

# Mairie de PANOSSAS

## 91 chemin des Fuziers - 38460 PANOSSAS

### Permanences Mairie :

Lundi de 8 h 00 à 11 h 30

Mardi de 14 h 00 à 19 h 00 sur Rendez-vous

Jeudi de 8 h 00 à 12 h 00 et de 14 h 00 à 19 h 00

### Coordonnées :

Téléphone : 04.74.90.20.08

Mail : [contact@panossas.fr](mailto:contact@panossas.fr)

## INSCRIPTION AUX SERVICES PERISCOLAIRES 2018/2019 (Dossier à nous retourner impérativement avant le 15 juin 2018)

Panossas, le 14 mai 2018

Vous trouverez ci-joint, selon si vous êtes concernés :

- 1 dossier d'inscription cantine
- 1 dossier d'inscription garderie

Nous vous invitons à nous retourner  **systématiquement**  les dossiers, même si vous pensez que l'enfant n'aura pas besoin de fréquenter l'un ou l'autre des services. En effet, ceci peut permettre d'accueillir votre enfant sans problème si vous deviez rencontrer une urgence en cours d'année, que ce soit au service de la cantine ou de la garderie.

Les dossiers doivent en tout état de cause nous être retournés  **avant 15 juin 2018, accompagnés impérativement d'une attestation d'assurance responsabilité civile.**

Les dossiers comprennent :

- **une fiche de renseignements médicaux**
- **le règlement intérieur de chaque service (à prendre connaissance et conserver par vos soins)**
- **une fiche d'inscription pour chaque service**
- **une brochure d'information concernant l'inscription au centre aéré pour le mercredi après-midi**
- **une fiche de transport pour les enfants domiciliés à Veyssilieu**

Liste des documents à joindre impérativement au dossier :

- **Livret de famille**
- **Carte Nationale d'Identité ou extrait d'acte de naissance**
- **Justificatif de domicile**
- **Document attestant que l'enfant a bien reçu les vaccins obligatoires pour son âge ou un justificatif stipulant d'éventuelles contre-indications**

**Garderie :**

L'inscription occasionnelle, les modifications en cours d'année, de même que les plannings peuvent être pris en compte, s'ils sont signalés suffisamment à l'avance (souhaitable 15 jours à l'avance avec un  **minimum incompressible de 3 jours ouvrés** ).

**Restaurant scolaire :**

Protocole Accueil Individualisé (PAI) :

Toute allergie doit être signalée et accompagnée obligatoirement d'un Protocole Accueil Individualisé (délivré par le médecin traitant). Tout changement de situation familiale ou professionnelle devra être porté à la connaissance du service scolaire de la Mairie dans les plus brefs délais.

**Les familles doivent fournir le repas pour l'enfant concerné par le PAI ainsi qu'une glacière électrique dans laquelle il sera conservé.**

Afin de répondre à des situations d'urgence, il est possible à titre exceptionnel et en fonction des places disponibles, d'inscrire un enfant un jour non choisi lors de l'inscription ou en dehors de toutes inscriptions par mail, à : [contact@panossas.fr](mailto:contact@panossas.fr) ou par téléphone au **04.74.90.20.08** la veille avant 08h30.

**Toute absence doit être signalée à la mairie dès le premier jour avant 08h30. Le repas du 1<sup>er</sup> jour d'absence vous sera facturé, même si vous joignez un certificat médical pour ce jour-là.**

**Les absences signalées au-delà de ce délai horaire et sans justificatif seront facturées.**

**Le 2<sup>ème</sup> jour et les jours suivants sont décomptés à condition que la famille avertisse la mairie pour annuler les repas, les familles doivent contacter la mairie par mail, à : [contact@panossas.fr](mailto:contact@panossas.fr) ou par téléphone au **04.74.90.20.08**.**

**Pour tout motif d'absence indépendant de la famille (sortie scolaire), les repas seront déduits de la facture dès le premier jour d'absence. Il n'est donc pas utile de prévenir la Mairie.**

*Dans tous les cas en plus de la MAIRIE, tout changement occasionnel devra également être signalé par écrit au plus tard le matin même à l'institutrice.*

**La semaine de la rentrée scolaire, vous pouvez inscrire votre enfant différemment. Il vous suffit pour cela de cocher les jours choisis sur la fiche d'inscription.**

**Les tarifs sont pour l'année 2018-2019 (délibération du 23 mars 2015):**

- Cantine repas normal: 4 € 85
- Cantine dans le cadre d'un Protocole Accueil Individualisé (juste surveillance) : 2 € 55
- Garderie du matin arrivée à partir de 7 h 30 : 1 € 70 (tarif forfait unique)
- Garderie du soir à partir de 16 heures jusqu'à 18 heures : 2€50 de l'heure (fractionnable à la ½ heure)
- Pénalité de retard après 18 heures facturé 5 € par quart d'heure après deux retards non justifiés par un évènement exceptionnel
- Pas de frais d'accès aux services que les enfants soient domiciliés à Veyssilieu ou Panossas

Une facture regroupant les services utilisés sera éditée mensuellement.

Nous restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Avec nos salutations dévouées,

L'adjointe chargée des Ecoles  
*Annie DURAND*

## INFORMATIONS PRATIQUES

---

**ATTENTION : TOUT DOSSIER NE POURRA ETRE PRIS EN COMPTE POUR LA PROCHAINE RENTREE QUE SOUS CONDITION D'ETRE A JOUR DES PAIEMENTS POUR L'ANNEE SCOLAIRE PRECEDENTE.**

## HORAIRES

**La rentrée scolaire est fixée au lundi 3 septembre 2018.**

**Les horaires des classes de Panossas sont : 8h20 à 11h20 et 13h45 à 16h00 (accueil 10 minutes avant).**

<b>ECOLE DE PANOSSAS</b>									
	garderie	CAR	accueil	enseignement	cantine	accueil	enseignement	CAR	Garderie
LUNDI	7h30-8h10	8h15	8h10-8h20	8h20-11h20	11h20-13h35	13h35-13h45	13h45-16h00	16h05	16h00-18h00
MARDI	7h30-8h10	8h15	8h10-8h20	8h20-11h20	11h20-13h35	13h35-13h45	13h45-16h00	16h05	16h00-18h00
MERCREDI	7h30-8h10	8h15	8h10-8h20	8h20-11h20	car 11h25	CENTRE AERE CCIC			
JEUDI	7h30-8h10	8h15	8h10-8h20	8h20-11h20	11h20-13h35	13h35-13h45	13h45-16h00	16h05	16h00-18h00
VENDREDI	7h30-8h10	8h15	8h10-8h20	8h20-11h20	11h20-13h35	13h35-13h45	13h45-16h00	16h05	16h00-18h00
<b>ECOLE DE VEYSSILIEU</b>									
		CAR	accueil	enseignement	cantine	accueil	enseignement	CAR	Garderie
LUNDI		8h10	8h15-8h25	8h25-11h25	11h25-13h40	13h40-13h50	13h50-16h05	16h10	16h05-18h00
MARDI		8h10	8h15-8h25	8h25-11h25	11h25-13h40	13h40-13h50	13h50-16h05	16h10	16h05-18h00
MERCREDI		8h10	8h15-8h25	8h25-11h25	car 11h30/35	CENTRE AERE CCIC			
JEUDI		8h10	8h15-8h25	8h25-11h25	11h25-13h40	13h40-13h50	13h50-16h05	16h10	16h05-18h00
VENDREDI		8h10	8h15-8h25	8h25-11h25	11h25-13h40	13h40-13h50	13h50-16h05	16h10	16h05-18h00

**Les repas cantine seront cette année fournis par GUILLAUD TRAITEUR.**

**La garderie a lieu :**

- le matin de 7 h 30 à 8 h 10 du lundi au vendredi (sauf le matin de la rentrée scolaire)
- et le soir de 16 h 00 à 18 h 00 (lundi, mardi, jeudi et vendredi)

**DECOMPTE DU TEMPS DE GARDERIE COMMUNALE : (toute demi-heure entamée est dûe)**

- 16 h 00 à 16 h 30 : 1 demi-heure
- 16 h 30 – 17 h 00 : 2 demi-heures
- 17 h 00 – 17 h 30 : 3 demi-heures
- 17 h 30 – 18 h 00 : 4 demi-heures
- après 18 h 00 : pénalités mises en place selon le tarif en vigueur et facturable par quart d'heure entamé au-delà de deux retards non justifiés par un évènement exceptionnel.

**FICHE A RETOURNER EN MAIRIE DE PANOSSAS**

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS  
ACCUEIL PERISCOLAIRE 2018-2019**

<b>RENSEIGNEMENTS ENFANT</b>	
<i>NOM Prénom</i>	
<i>Classe</i>	
<i>Date de naissance</i>	
<i>Lieu de naissance</i>	

<b>RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESPONSABLES LEGAUX</b>		
	<i>Nom et Adresse</i>	<i>Téléphone</i>
<i>Responsable Légal 1</i>		① <i>domicile</i> ② <i>bureau</i> ③ <i>portable</i> ④ <i>mail</i>
<i>Responsable Légal 2</i>		① <i>domicile</i> ② <i>bureau</i> ③ <i>portable</i> ④ <i>mail</i>

<b>NUMERO DE TELEPHONE POUR ENVOI ALERTES SMS</b>

<i>Dans le cas où un empêchement ne me permet pas de récupérer mon enfant, Je soussigné ..... autorise la personne de garde à confier mon enfant à :</i>		
	<i>Nom, prénom et adresse</i>	<i>Téléphone</i>
<i>1</i>		☎ <i>domicile</i> ☎ <i>portable</i>
<i>2</i>		☎ <i>domicile</i> ☎ <i>portable</i>



**FICHE D'INSCRIPTION**  
**RESTAURANT SCOLAIRE**

Le ou les responsables légaux de l'enfant certifie(nt) avoir pris connaissance du règlement intérieur du restaurant scolaire de PANOSSAS, le retour de cette fiche équivaut à l'acceptation sans restriction de ce règlement.

Fait à PANOSSAS ou VEYSSILIEU, le .....

Signature du ou des responsables légaux :

**J'INSCRIS MON ENFANT :**

**NOM et Prénom :**

**Classe :**

*uniquement en cas d'urgence*

LUNDI 03/09/2018	MARDI 04/09/2018	JEUDI 06/09/2018	VENDREDI 07/09/2018

*Régulièrement à compter du lundi 10 septembre 2018*

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI

*Selon planning fourni 15 jours à l'avance*

**FICHE A RETOURNER EN MAIRIE DE PANOSSAS**

**FICHE D'INSCRIPTION GARDERIE**

L, M, J, V : de 7h30 à 8 h 10 et de 16h00 à 18h 00 - Mercredi : de 7 h 30 à 8 h 10.

Le ou les responsables légaux de l'enfant certifie(nt) avoir pris connaissance du règlement intérieur de la garderie municipale de PANOSSAS, le retour de cette fiche équivaut à l'acceptation sans restriction de ce règlement.

Fait à PANOSSAS, le .....

*Signature du ou des responsables légaux :*

**J'INSCRIS MON ENFANT :**

**NOM et Prénom..... Classe :.....**

***uniquement en cas d'urgence***

***occasionnellement (fournir les dates suffisamment à l'avance : souhaitable 15 jours avant)***

	<b>LUNDI</b> <i>03/09/2018</i>	<b>MARDI</b> <i>04/09/2018</i>	<b>JEUDI</b> <i>06/09/2018</i>	<b>VENDREDI</b> <i>07/09/2018</i>
<b>MATIN</b>				
<b>APRES MIDI</b>				

***Régulièrement à compter du lundi 10 septembre 2018***

	<b>LUNDI</b>	<b>MARDI</b>	<b>MERCREDI</b>	<b>JEUDI</b>	<b>VENDREDI</b>
<b>MATIN</b>					
<b>APRES MIDI</b>					

***Selon planning fourni 15 jours à l'avance***

.../...

**MAIRIE DE PANOSSAS**  
**04.74.90.20.08**

**MAIRIE DE VEYSSILIEU**  
**04.74.90.25.29**

**AUTORISATION DE TRANSPORT**  
**ANNEE SCOLAIRE 2018/2019**

NOM et Prénom de l'enfant : .....

N° téléphone (fixe et/ou portable) : .....

CLASSE : .....

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
<b>PREND LE CAR LE MATIN</b>					
<b>PREND LE CAR LE SOIR</b>					
<b>SE REND A LA GARDERIE DE VEYSSILIEU</b>					

**AUTORISATION AU NIVEAU DU TRANSPORT**

**En cas de retard ou d'absence à l'arrivée du car de 16h10 à VEYSSILIEU**

Je soussigné(e) : .....

Autorise l'accompagnatrice à confier mon enfant :

.....

Aux personnes ci-après désignées :

.....

.....

.....

En cas d'impossibilité de confier l'enfant à une personne désignée, celui-ci sera conduit à la garderie (frais à la charge des parents).

Signature :

**Surveillance des devoirs :**

*Je souhaite que mon enfant :*

.....

*Classe : .....*

*Fasse ses devoirs à la garderie dans les conditions citées dans le règlement intérieur, en autonomie sous la surveillance d'un adulte.*

*A: .....*

*Signature :*

*Le : .....*